

↓会員限定サービスとなります。契約団体番号、パスワードは、
青梅青色申告会にお問い合わせください！



期間中、通常の1デーパスポート※価格より		
大人 (18才以上)	中人 (中学・高校生 12～17才)	小人 (幼児・小学生 4～11才)
1000 円お得	800 円お得	600 円お得

※お手元のコーポレートプログラム利用券と併用するとさらにお得！

実施期間 2025年 7/2 (水) ▶ 9/12 (金)

●販売期間:2025年5月2日(金)14:00～2025年9月12日(金) ※パークチケットは、2枚先の有効日まで順次販売されます。
●対象日:実施期間中、土日祝日を含め全日が対象!

夏の旅行に! 東京ディズニーセレブレーションホテル® 宿泊割引も、併せてご利用ください! 詳しくは利用案内サイトへ 10% 割引!



ご登録すると便利です

LINE 公式 アカウント
青梅青色申告会

- ・会費などの引落とし案内
- ・決算指導会などのご案内
- ・各種講習会・研修のお知らせ など



無料相談のお知らせ

税 理 士

「法人成り」、「相続」、「譲渡」など、会員の皆様の事業や生活において生じた税務問題をご相談いただけます。

【実施日】 6月18日(水)、9月10日(水)、10月8日(水)

【会 場】 青梅青色申告会館3階 会議室

【時 間】 各回とも 10～12時/13～16時 (お1人1件1時間)

口座振替のご案内 ※前日までに残高の確認をお願い致します

内容	振替金額	口座振替日
青色傷害保険 青色がん保険	保険料はハガキにてご案内致します (2025年5月～10月分)	6月23日(月)

休館日

6月14日(土)、28日(土)
7月12日(土)、26日(土)
および土曜日の午後、日曜日・祝日



(一社) 青梅青色申告会

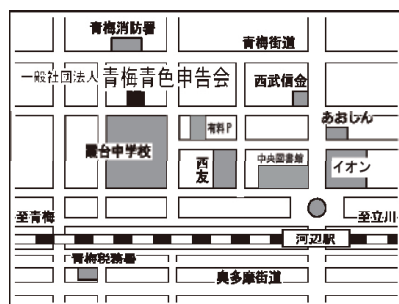
〒198-0031 青梅市師岡町 4-7-25
TEL : 0428-23-0108 FAX : 0428-22-4788
HP : <https://www.ome-aoiro.com/>

受付時間: 平日 9:00～17:00

土曜 9:00～12:00

休館: 第2、第4土曜、日曜祝日

(臨時休館の場合HPにて掲示致します)



福利厚生で割引となる
施設が増えました



仙台うみの杜水族館
SENDAI UMI NO MORI AQUARIUM



西武園ゆうえんち

★割引券は、青梅青色申告会にてお渡ししています。
ご興味のある方は、ぜひご来館ください。

健康診断 予約受付中

青梅青色申告会
会員限定!

病院での受診なので検査項目が充実!
人間ドックも受診可能でしっかり診てもらえる

ご予約は
お早めに!

生活習慣病健診
コース
青色共済加入者 9,000円
未加入者 11,000円

人間ドック
コース
青色共済加入者 35,000円
未加入者 39,000円

人間ドック
コース
青色共済加入者 35,000円
未加入者 39,000円

日 時: 5月7日(水)～9月30日(火)

場 所: 新町クリニック

受診内容: 同送のチラシをご覧ください

申込方法: 同送の申込用紙(パンフレット裏面)を
記入し青色申告会へお申込みください



(一社) 青梅青色申告会

あおいろ
だより

VOL. 195 - 令和7年6月号 -

一般社団法人青梅青色申告会

令和6年度通常総会開催

令和7年5月23日(金)15時00分より、西多摩青色申告会館において、令和7年度一般社団法人青梅青色申告会
通常総会が開催されました。

総会では、令和6年度事業報告及び決算・監査報告及び役員改選案が審議され原案通り承認されました。
本年度も代議員制度による通常総会となり、代議員の方々にご出席いただき、審議致しました。



総会の様子



高野会長



総会の様子

選 任 理 事 (役 職 名)

会 長	高野 明	常任理事	原島 瑞夫	理 事	藤本 昇
副 会 長	本間 祥継	常任理事	秋山 佳久	理 事	小野 輝彦
副 会 長	川久保 勝史	理 事	小山 辰美	理 事	中川 直人
副 会 長	岡野 隆博	理 事	関口 幹夫	理 事	山本 英雄
副 会 長	中村 経男	理 事	土屋 正幸	理 事	田中 幸治
専務理事	久保 裕子	理 事	廣瀬 定雄	理 事	齊藤 康人
常任理事	堀口 修一郎	理 事	萩原 慎吾	理 事	河邊 文彦
常任理事	伊藤 治雄	理 事	山城 康正	理 事	町田 長生
常任理事	加園 高之	理 事	大鳥 正行		
常任理事	高橋 正光	理 事	須崎 大輔		

監 事

榎戸 美喜男
山口 一可
横川 幸男

顧 問

角田 俊一

青色申告会会館建設計画についてのお知らせ

青梅青色申告会事務局がある西多摩青色申告会館は、建設から既に45年以上経過しようとしています。老朽化が進む中、東日本大震災に見舞われその後遺症で傷みが加速し、来館される会員の皆様と職員の安全のため早期の立替えを余儀なくされております。既に建設委員会を立ち上げ協議に入っていますが、問題は現在会館が立っている地域の建築基準が建設当時と変わり、今のように入っています。問題は現在会館が立っている地域の建築基準が建設当時と変わり、今のように入っています。問題は現在会館が立っている地域の建築基準が建設当時と変わり、今のように入っています。

そこで、会員の皆様に、ご協力をお願いすることに致しました。代替えとなる土地のご提供(借地含)又は建設候補地の情報についてお知らせ下さい。東青梅、河辺、小作各駅の周辺で職員が駅から徒歩10分程度で通勤できる範囲が理想です。よろしくお願い致します。

第14期 正味財産増減計算書

(令和6年4月1日から令和7年3月31日まで)

一般社団法人青梅青色申告会

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
1 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
特定資産運用益	28,149	3,530	24,619
特定財産受取利息	28,149	3,530	24,619
受取入金	100,000	98,000	2,000
受取入金会	100,000	98,000	2,000
受取会費	54,348,500	56,289,000	▲1,940,500
正会員会費収入	54,078,500	55,992,000	▲1,913,500
准会員会費収入	270,000	297,000	▲27,000
事業収益	23,685,661	23,552,920	132,741
特別会費収益	9,170,000	8,770,000	400,000
記帳代行収益	4,446,000	4,333,000	113,000
保険取扱収益	9,299,595	9,057,989	241,606
受託指導事業収益	696,366	1,320,561	▲624,195
指導資料頒布品収入	73,700	71,370	2,330
業務受託収益	0	0	0
雑収益	3,513,659	3,424,001	89,658
他会計からの繰入金収益	0	0	0
雑収益	3,513,659	3,424,001	89,658
経常収益計	81,675,969	83,367,451	▲1,691,482
事業費	68,052,279	67,663,874	388,405
給与手当	33,645,423	33,612,894	32,529
法定福利費	5,506,062	6,386,474	▲880,412
退職給付費	2,820,416	1,730,408	1,090,008
福利厚生費	859,011	766,208	92,803
指導頒布品購入費	68,762	104,136	▲35,374
指導資料購入費	835,120	799,920	35,200
広告宣伝費	406,629	460,219	▲53,590
慶弔費	292,415	223,025	69,390
印刷製本費	284,352	234,802	49,550
旅費交通費	1,550,432	1,456,287	94,145
地代家賃	2,796,380	2,791,485	4,895
水道光熱費	841,937	779,847	62,090
減価償却費	490,283	286,325	203,958
通信運搬費	3,223,049	3,044,075	178,974
消耗品費	932,265	999,092	▲66,827
賃借料	753,325	681,597	71,728
保険料	161,127	166,619	▲5,492
支払手数料	824,847	1,190,467	▲365,620
新聞謝金	79,018	72,879	6,139
研費	624,000	612,000	12,000
会費	2,467,200	2,596,000	▲128,800
燃料費	377,702	455,960	▲78,258
交際費	1,958,679	1,775,398	183,281
交際費	32,051	37,621	▲5,570
交際費	0	0	0

第14期 貸借対照表

令和7年3月31日現在

(単位:円)

勘定科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
(1) 現金預金			
現金	312,517	107,520	204,997
預金	69,825,847	67,427,936	2,397,911
現金預金合計	70,138,364	67,535,456	2,602,908
(2) その他流動資産			
未収金	274,348	0	274,348
棚卸資産	550,542	398,330	152,212
その他流動資産合計	824,890	398,330	426,560
流動資産合計	70,963,254	67,933,786	3,029,468
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
退職給付引当資産	14,842,246	14,469,480	372,766
特定資産合計	14,842,246	14,469,480	372,766
(2) その他固定資産			
設備	705,331	772,079	▲66,748
車両運搬具	320,834	0	320,834
什器備品	54,886	164,652	▲109,766
ソフトウェア	84,700	229,900	▲145,200
電話加入権	40,600	40,600	0
出賃資産	21,000	21,000	0
敷金	40,000	40,000	0
その他固定資産合計	1,267,351	1,268,231	▲880
固定資産合計	16,109,597	15,737,711	371,886
資産合計	87,072,851	83,671,497	3,401,354
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	0	812,708	▲812,708
預り金	1,071,665	1,146,150	▲74,485
仮受金	2,733,000	2,571,000	162,000
流動負債合計	3,804,665	4,529,858	▲725,193
2. 固定負債			
退職給付引当金	14,842,246	14,469,480	372,766
固定負債合計	14,842,246	14,469,480	372,766
負債合計	18,646,911	18,999,338	▲352,427
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産	0	0	0
指定正味財産合計	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	0	0	0
(うち特定財産への充当額)	0	0	0
2. 一般正味財産			
一般正味財産	68,425,940	64,672,159	3,753,781
一般正味財産合計	68,425,940	64,672,159	3,753,781
(うち基本財産への充当額)	0	0	0
(うち特定財産への充当額)	0	0	0
正味財産合計	68,425,940	64,672,159	3,753,781
負債及び正味財産合計	87,072,851	83,671,497	3,401,354

科目	当年度	前年度	増減
会費厚生費	293,483	198,023	95,460
保守修繕費	930,169	864,985	65,184
臨時雇賃金	4,509,407	4,793,457	▲284,050
退職金	0	0	0
雑費	488,735	543,671	▲54,936
管理費	9,869,909	10,366,731	▲496,822
給与手当	4,158,423	4,154,403	4,020
法定福利費	680,525	789,340	▲108,815
退職給付費	348,591	213,871	134,720
福利厚生費	75,008	63,754	11,254
広告宣伝費	48,191	56,881	▲8,690
慶弔費	0	246,500	▲246,500
租税公課	1,028,031	1,301,491	▲273,460
印刷製本費	72,089	75,424	▲3,335
旅費交通費	104,317	124,544	▲20,227
地代家賃	345,620	345,015	605
水道光熱費	104,060	96,386	7,674
減価償却費	60,597	35,389	25,208
通信運搬費	303,738	283,765	19,973
消耗品費	105,925	114,758	▲8,833
賃借料	81,752	74,320	7,432
保険料	19,915	20,593	▲678
支払手数料	1,185,127	1,219,832	▲34,705
新聞図書費	11,880	10,512	1,368
支払負担金	11,000	11,000	0
会議費	744,362	817,926	▲73,564
燃料費	3,961	4,650	▲689
交際費	20,000	20,976	▲976
保守修繕費	169,783	168,524	1,259
退職金	0	0	0
雑費	187,014	116,877	70,137
経常費用計	77,922,188	78,030,605	108,417
評価損益調整前当期経常増減額	3,753,781	5,336,846	▲1,583,065
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	3,753,781	5,336,846	▲1,583,065
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	3,753,781	5,336,846	▲1,583,065
一般正味財産期首残高	64,672,159	59,335,313	5,336,846
一般正味財産期末残高	68,425,940	64,672,159	3,753,781
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	68,425,940	64,672,159	3,753,781

源泉所得税の納付

お忘れなく！



納付期限
7/10

1月～6月に専従者・従業員の給与から徴収した源泉所得税に係る事務手続きの確認をいたします。

対象者：従業員や専従者へ給与の支払いを行っている方

※「給与支払事務所等の開設届出書」を提出された方は給与の支払いがない場合も納付書の提出が必要です

持ち物：源泉徴収簿等の支払給与額と源泉税額がわかるもの

※以前申告会でインターネットを使用して送った方はその控えをお持ちください

覚えといたほうがいい！税務用語

“源泉徴収”と“納期の特例”

給与を支払った場合、事業主はその支払金額に応じた所得税及び復興特別所得税を差し引くことになっています。これを“源泉徴収”といい、差し引いた所得税は、翌月の10日までに税務署に納めなければなりません。しかし、“納期の特例”という申請書を事前に提出しておくと、1月～6月分を7月10日、7月～12月分を翌年1月20日までにまとめて納付することができます。

1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----

➡ 7月10日まで

➡ 翌年1月20日まで

“特別徴収”（住民税）

5～6月頃に市町村から大きめの封筒で“特別徴収のお知らせ”が届いた方はいらっしゃるいませんか？ これは事業主の方（給与支払者）が従業員の方に代わり、毎月の給与から個人住民税を差し引き、納入してくださいという案内で“特別徴収”と言います。該当する従業員の方がいる場合は、同封の納付書でお支払いください。

青梅税務署からのお知らせ



申告・納税と一緒に 日々の業務もデジタル化しませんか？

ー デジタル化するとこんないいこと ー

オンライン化で
リモートワーク
に対応

データで保存
ペーパーレスで
すっきり

データ連携で
生産性向上

リアルタイムで
経営分析

ー デジタル化の強い味方 ー

ー クラウド会計ソフト ー

- 事業所でも自宅でも、どこでもアクセス可能！
- 銀行口座やクレジットカードなどのデータを自動連携可能！
- 連携したデータは自動で仕訳可能！
- 税理士等とリアルタイムで経営状況が共有できる！

(注) 具体的なソフトについては、各ソフトウェア会社にお問い合わせください。

ー デジタルインボイス ー

- 標準化されたデータだから、相手方のシステムを問わず自動処理が可能！
- クラウド会計ソフトと連携すれば、自動で仕訳も可能！
- デジタル処理で、入カミスも防げる！
- ペーパーレスですっきり！

(注) デジタルインボイスに対応したサービスについては、デジタルインボイス推進協議会（EIPA）ホームページをご確認ください。

ー 補助金も活用できます ー

ー IT導入補助金 ー

- 中小企業・小規模事業者のみならずITツール導入時にご活用いただける補助金です。
- インボイス枠（インボイス対応類型）なら、会計ソフト等に加え、PC等のハードウェア導入費用にも利用可能です。
- 安価なITツールの導入にも活用可能であり、小規模事業者の場合、導入費用の最大80%（中小企業の場合75%）補助されます。
- 詳しくはIT導入補助金事務局ホームページをご確認ください。

(注) 本内容はIT導入補助金2024の内容です。詳しくは、「サービス等生産性向上IT導入支援事業事務局ポータルサイト」をご確認ください。

詳しくは 国税庁ホームページ「事業者のデジタル化促進」コーナー をご覧ください

上記のほか、年末調整の電子化や電子帳簿等保存制度など、デジタル化に役立つ施策・制度を紹介しています



申告・納税は e-Tax で手続きを！！

ー e-Tax ってこんなに便利 ー

24時間
いつでもどこでも
利用可能！

マイナポータル
連携で自動入力
手間いらず！

データで保存
ペーパーレスで
すっきり！

添付書類も
オンライン提出
郵送不要！

ー こんな場面でこんなに便利 ー

確定申告
(個人の方)

源泉徴収票
情報の自動入力

納付手続

納税証明書の
交付請求

- 生命保険料控除証明書などの添付書類は、e-Taxで入力・送信すれば提出・提示が不要
- 自宅からe-Taxで提出された還付申告は、3週間程度で還付

- 事業主の方が源泉徴収票のデータをe-Taxで提出すれば、従業員の確定申告の際に給与情報が自動で入力され、申告手続が簡単に

- キャッシュレス納付で、金融機関や税務署などの窓口に行かずに、PCやスマートフォンで納付すれば、現金や納付書が不要に

- 税務署の窓口に行かずにスマートフォンで納税証明書の交付請求から受取まで可能
- 納税証明書（PDF形式）は何度も使用でき、書面でも何枚でも印刷可能

- 手数料がお得

※ 1税目1年度1枚あたり
e-Tax：370円 書面：400円